



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ГЛИНЯНСЬКИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ І-ІІІ СТУПЕНІВ
ГЛИНЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
вул. Шевченка, 36, м. Глиняни, Золочівський р.н, Львівська обл., 80720, тел./факс: (03265) 5-16-70
Ідентифікаційний код 22330229 Е-mail: glynjanuschool@gmail.com

НАКАЗ

08 жовтня 2021 року

№ 01-02/74

**Про проведення комплексного самооцінювання
якості освітньої діяльності в закладі освіти
за чотирма напрямками
у 2021/2022 навчальному році**

Відповідно до законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48), «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 154/34437, Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності в закладі освіти, схвалене педагогічною радою (протокол №8 від 12.03.2021), з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2021/2022 навчальному році комплексне вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками:
 - Освітнє середовище в закладі
 - Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.
 - Педагогічна діяльність.
 - Управлінські процеси.
2. Призначити заступника директора з НВР Кульчицької Н.Я. відповідальною особою із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.
3. Створити робочу групу із самооцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти у складі:
Колодій Р.Р., керівника методичного об'єднання вчителів

гуманітарно-математичних предметів;

Когут О.М. - керівника методичного об'єднання вчителів початкових класів;

Лукавецьку Н.С., практичний психолог;

Лотоцького А.І., завгосп школи.

4. Затвердити орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання.

5. Відповідальній особі Кульчицькій Н.Я.:

1) Координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;

2) Систематично проводити навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компонента системи забезпечення якості;

3) Узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;

4) Підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.

6. Членам робочої групи:

1) Використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;

2). Підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямками відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Підготувати звіт до 15.03.2022 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у березні 2022 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік.

8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання на сайті закладу освіти

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Т.Б. Когут